

111 學年度適性入學因應疫情相關配套措施

一、各入學管道「報名作業」因應疫情或停課期間之辦理原則

各就學區報名作業期間，請依中央疫情指揮中心及各地方政府相關規範作為因應措施，以簡章公告之集體報名或個別報名方式作業，惟為保障學生權益為原則，可彈性採取下列方式辦理。

(一)現場報名繳件

1. 符合中央疫情指揮中心及各地方政府相關規範，且非確診者、居家隔離及居家檢疫者，得採現場報名繳件，並以室外辦理為原則。若為自主健康管理、自主防疫、自我健康監測及自主應變對象，應至隔離教室並全程配戴口罩報名繳件。
2. 如家長、學生因疫情影響無法在報名表上簽名，請集體報名之國中端承辦人蓋章確認即可，並請承辦人保存聯絡家長之佐證資料、家長手寫傳真或拍照之資料存查。
3. 受理報名學校停課者，照常辦理報名作業，並依事先擬定防疫停課計畫辦理，惟需注意作業代理人機制，以防工作人員確診、居家隔離或居家檢疫之發生。

(二)郵寄報名繳件

1. 以郵寄方式向承辦學校報名，掛號郵寄報名表(家長、學生簽名)及報名所需文件。
2. 如家長、學生因疫情影響無法在報名表上簽名，請集體報名之國中端承辦人蓋章確認即可，並請承辦人保存聯絡家長之佐證資料、家長手寫傳真或拍照之資料存查。

(三)傳真報名繳件

1. 以傳真方式向承辦學校報名，傳真報名表(家長、學生簽名)及報名所需文件。
2. 報名所需文件如需檢附正本者(依簡章規定)，正本另以掛號郵寄至承辦學校。

(四)線上報名繳件

1. 以線上方式向承辦學校報名，上傳或填寫報名表(家長、學生簽名)及上傳報名所需文件之掃描檔(PDF、JPG 等)。
2. 報名所需文件如需檢附正本者(依簡章規定)，正本另以掛號郵寄至承辦學校。

備註：上列需掛號郵寄之文件，如各區有規劃拍照(掃描)上傳者，可依各區(或各招生委員會)規劃辦理。

二、各入學管道「報到作業」因應疫情或停課期間之辦理原則

各就學區報到作業期間，請依中央疫情指揮中心及各地方政府相關規範作為因應措施，以保障學生權益為原則，彈性採取下列方式辦理。

(一)線上報到

1. 線上表單填寫基本資料(或自報名系統登入)，勾選「確認報到 OO 學校 OO

科」。

2. 上傳畢業證書及報到確認單(家長、學生簽名)之掃描檔(PDF、JPG 等)。
3. 畢業證書正本於註冊時繳交。

(二)傳真報到

1. 以傳真向錄取學校報到，傳真報到確認單(家長、學生簽名)、畢業證書。
2. 畢業證書正本於註冊時繳交。

(三)電話報到

1. 以電話向錄取學校報到(招生學校請全程錄音)，學生須告知基本資料、錄取資料，並回覆「確認報到 OO 學校 OO 科」
2. 畢業證書正本於註冊時繳交。

(四)現場報到

1. 符合中央疫情指揮中心及各地方政府相關規範，且非確診者、居家隔離及居家檢疫者，得採現場報名繳件，並以室外辦理為原則。若為自主健康管理、自主防疫、自我健康監測及自主應變對象，應至隔離教室並全程配戴口罩報名繳件。
2. 受理報到學校停課者，照常辦理報到作業，並依事先擬定防疫停課計畫辦理，惟需注意作業代理人機制，以防工作人員確診、居家隔離或居家檢疫之發生。

三、各入學管道「報到後聲明放棄錄取資格」因應疫情或停課期間之辦理原則

各就學區作業期間，請依中央疫情指揮中心及各地方政府相關規範作為因應措施，以保障學生權益為原則，彈性採取下列方式辦理。

(一)線上放棄

線上表單填寫基本資料(或自報名系統登入)，勾選「確認放棄 OO 學校 OO 科」，上傳「已報到學生放棄錄取資格聲明書(家長、學生簽名)之掃描檔(PDF、JPG 等)」(可採線上上傳或 Email 等方式)。

(二)傳真放棄

以傳真向錄取且報到學校放棄，傳真「已報到學生放棄錄取資格聲明書(家長、學生簽名)」。

(三)現場放棄

1. 符合中央疫情指揮中心及各地方政府相關規範，且非確診者、居家隔離及居家檢疫者，得採現場報名繳件，並以室外辦理為原則。若為自主健康管理、自主防疫、自我健康監測及自主應變對象，應至隔離教室並全程配戴口罩報名繳件。
2. 受理報到學校停課者，照常辦理報到後聲明放棄作業，並依事先擬定防疫停課計畫辦理，惟需注意作業代理人機制，以防工作人員確診、居家隔離或居家檢疫之發生。